

**ERRATA Nº 02 - EDITAL Nº 01/2012**  
**Concurso Público para provimento de cargos efetivos do quadro de servidores do**  
**Município de Patrocínio/MG.**

**No anexo D, à página 39, onde se lê:**

[...]

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**AGENTE ADMINISTRATIVO**

**Programa**

Funções da Administração e Processo Administrativo. Planejamento - fundamentos do planejamento; formulação de objetivos. Organização - fundamentos da organização: desenho organizacional e desenho departamental. Direção - fundamentos da direção: abrangência da direção nos três níveis da empresa (direção, gerência e supervisão). Controle: fundamentos e abrangência do controle.

Informática na administração: informática básica e seus aplicativos, Internet básica.

Principais atividades e áreas funcionais ou especialidades da Administração – Noções Básicas –

Da administração Pública: conceito, princípios, finalidade, Administração Pública direta e indireta, entidades políticas e administrativas, órgãos e agentes públicos,

poderes e deveres do administrador público. Ato Administrativo: conceito, requisitos, atributos, classificação, espécies, motivação e invalidação. Procedimento Administrativo.

Administração de materiais: função e objetivos de estoque e administração de materiais; princípios básicos para controle e organização de estoques.

Aspectos legais da ação administrativa nas organizações públicas - Administração pública no contexto da Constituição Federal. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (com as alterações introduzidas pelas Emendas Constitucionais); Dos Princípios Fundamentais (arts. 1º a 4º); Dos Direitos e Garantias Fundamentais (arts. 5º ao 17); Da Organização do Estado; Da Organização político-administrativa da República Federativa do Brasil (arts. 18 e 19); Da Administração Pública (arts. 37 a 41); Da Organização dos Poderes; Do Poder Legislativo (arts. 44 a 47, 59); Do Poder Executivo (arts. 76 a 83); Do Poder Judiciário. Disposições gerais. (arts. 92 a 100);

O processo licitatório: licitação conceito, finalidade, princípios, modalidades, dispensa e inexigibilidade, procedimento, anulação e revogação. Contrato administrativo: conceito, características, espécies, inexecução e extinção.

**Bibliografia sugerida**

BRASIL. Lei n. 8.666/93 e alterações posteriores, licitação e contratos administrativos.

BRASIL. Constituição Federal/88. Artigo 37 e alterações posteriores.

CHIAVENATO, Idalberto. Administração: teoria, processo e prática. 4. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2007. Capítulos: 1; 2; parte III, planejamentos da ação

empresarial: introdução e cap. 9; parte IV, organização da ação empresarial: introdução; parte V, direção da ação empresarial: introdução; parte VI, controle da ação

empresarial: introdução e cap. 17 e 18.

CURY, Antônio. Organização & métodos: uma visão holística. 7.ed. São Paulo: Atlas, 2000. Capítulos: 4: itens 4.1 a 4.7; 8: itens: 8.1 a 8.6; 11; 12; 13 e 15.

DIAS, Marco Aurélio P. Administração de materiais. 4. ed. São Paulo: Atlas. Capítulos: todos.

MAXIMIANO, Antônio César Amaru. Introdução à administração. 6. ed.. São Paulo: Atlas. Capítulos: 1: itens 1.1 e 1.6; 4: itens 4.3 a 4.6; 5: itens 5.1 a 5.3; 7 e 14.

SANTOS, Aldemar de Araújo. Informática na empresa. 3. ed. São Paulo: Atlas. Capítulos: todos.

SILVA, Adelphino Teixeira da. Administração básica. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2006. Capítulos: todos, exceto capítulos 10 e 11.

SILVA, Adelphino Teixeira da. *Organização e técnica comercial*. 20. ed. São Paulo: Atlas. Capítulos: todos.

SOBRAL, Felipe e PECCI, Alketa. *Administração: teoria e prática no contexto brasileiro*. São Paulo, Pearson Prentice Hall, 2008. Capítulos: 1; 5: itens 5.1 a 5.3; 6: itens 6.1 a 6.3; 7: item 7.1; 8: itens: 8.1 a 8.3; 9; 11 e 12.

[...]

**LEIA – SE:**

[...]

## **AGENTE ADMINISTRATIVO**

### **Programa**

**Funções da Administração e Processo Administrativo:** Planejamento - fundamentos do planejamento; formulação de objetivos. Organização - fundamentos da organização: desenho organizacional e desenho departamental. Direção - fundamentos da direção: abrangência da direção nos três níveis da empresa (direção, gerência e supervisão). Controle: fundamentos e abrangência do controle.

**Informática na administração:** conceitos básicos, usando a internet, elementos de sistemas.

**Principais atividades e áreas funcionais ou especialidades da Administração – Noções Básicas:** significado da administração; administração de recursos humanos; administração de materiais; finanças; produção e operações; comercial e marketing; administração da qualidade.

**Aspectos legais da ação administrativa nas organizações públicas** - Administração pública no contexto da Constituição Federal. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Dos Princípios Fundamentais (arts. 1º a 4º); Dos Direitos e Garantias Fundamentais (arts. 5º ao 17); Da Administração Pública (arts. 37 a 41).

**O processo licitatório:** *licitação conceito, finalidade, princípios, modalidades, dispensa e inexigibilidade, procedimento, anulação e revogação.* Contrato administrativo: conceito, características, espécies, inexecução e extinção. Pregão.

### **Bibliografia sugerida**

BRASIL. Constituição Federal/88 e alterações introduzidas pelas Emendas Constitucionais.

BRASIL. *Lei n. 8.666/93* e alterações posteriores, licitação e contratos administrativos.

BRASIL. *Lei n. 10.520/02* modalidade de licitação denominada pregão (eletrônico e presencial).

CHIAVENATO, Idalberto. *Administração: teoria, processo e prática*. 4. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2007. Parte III, planejamentos da ação empresarial: introdução e cap. 9; parte IV, organização da ação empresarial: introdução; parte V, direção da ação empresarial: introdução; parte VI, controle da ação empresarial: introdução.

MAXIMIANO, Antônio César Amaru. *Introdução à administração*. 6. ed.. São Paulo: Atlas. Capítulos: 1: item 1.1; e 7: itens 7.1 a 7.4

SANTOS, Aldemar de Araújo. *Informática na empresa*. 5ª. ed. São Paulo: Atlas, 2009. Capítulos: 1, 3 e 4: itens 4.1 e 4.2.

SILVA, Adelphino Teixeira da. *Administração básica*. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2006. Capítulos: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 14, 15 e 16.

SOBRAL, Felipe e PECCI, Alketa. *Administração: teoria e prática no contexto brasileiro*. São Paulo, Pearson Prentice Hall, 2008. Capítulos: 1: itens 1.1 a 1.4 5: itens 5.1 a 5.3; 6: itens 6.1 a 6.3; 7: item 7.1; 8: itens: 8.1 a 8.3.

[...]